

СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО		
в съответствие с изискванията на ISO 9001:2015		
ID ICO_002 BG	ДГ 42“ЧАЙКА“	
Версия 01/ 30.09.2016	СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ	Код в СУК: СР-01
Изменение от дата: първичен		Лист: 1/22



ДЕТСКА ГРАДИНА 42“ЧАЙКА“
 ГР.СОФИЯ,Р-Н“ВРЪБНИЦА“
 02/9388161 ; E-MAIL:ODZ42@MAIL.BG

УТВЪРДИЛ:

Гергана Георгиева

Директор на ДГ 42“Чайка“

**СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ
 ПЕРИОД 2020 / 2024 ГОДИНА**

СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО в съответствие с изискванията на ISO 9001:2015		
ID ICO_002 BG	ДГ 42“ЧАЙКА“	
Версия 01/ 30.09.2016	СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ	Код в СУК: СР-01
Изменение от дата: първичен		Лист: 2/22

Стратегията за развитие на ДЕТСКА ГРАДИНА 42“ЧАЙКА“ , (наричана още Образователна институция) е приета на заседание на Педагогическия съвет

Протокол: 1 / 17.09.2020

Директор:

I. УВОД

Стратегията определя актуалните цели за четиригодишен период от развитието на детското заведение, начините за реализирането ѝ, както и очакваните резултати. Тя се основава на принципите и насоките от ЗПУО, ДОС, приоритети на МОН и на РУО на МОН, на Общинската стратегия за развитието на образованието и на спецификата на образователната институция.

Стратегията е система от педагогически идеи и поредица от действия, които водят до нови състояния в зависимост от актуалните и бъдещите потребности на Образователната институция. Тя се опира на миналия положителен опит, начертава бъдещи действия по посока на очаквания резултат, търси вътрешни ресурси и потенциални възможности. Определя условията и характера на дейностите, очертава вероятните трудности, установява принципите на ръководство.

Стратегията подлежи на ежегодна актуализация, а с решение на ПС ще се актуализират и приложенията. Приложенията към настоящата Стратегия, представляват процедури описващи процеси и отговорности, Педагогическият съвет /ПС/ приема стратегията за развитието на образователната институция и План за нейното изпълнение. Стратегията подлежи на ежегодна актуализация.

Стратегията е съобразена с Националните стратегии и програми за развитие на образованието и обучението, Закона за предучилищното и училищно образование, Стратегия за развитие на системата на средното образование в Столична община.

II. НОРМАТИВНА ОСИГУРЕНОСТ НА СТРАТЕГИЯТА ЗА РАЗВИТИЕ:

- Закон за предучилищно и училищно образование и прилежащите ДОС
- Стратегия за интелигентен, устойчив и приобщаващ растеж "Европа 2020";
- Национална програма за развитие «България 2020»;
- Европейска квалификационна рамка за учене през целия живот;
- Национална стратегия за учене през целия живот
- Планове за изпълнение на Националната стратегия за учене през целия живот;
- Национална стратегия за развитие на педагогическите кадри;
- Национална стратегия за насърчаване и повишаване на грамотността;
- Стратегия за ефективно прилагане на информационни и комуникационни технологии в

СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО в съответствие с изискванията на ISO 9001:2015		
ID ICO_002 BG	ДГ 42“ЧАЙКА“	
Версия 01/ 30.09.2016	СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ	Код в СУК: СР-01
Изменение от дата: първичен		Лист: 3/22

образованието и науката на Република България (2014-2020 г.);

- Стратегия за образователна интеграция на обучаеми и ученици от етническите малцинства (2015 – 2020);
- Стратегия за намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система (2013-2020);
- Национална стратегия за детето ;
- Стратегия за интеграция на ромите в Република България (2012 – 2020 г.);
- Закон за младежта;
- Световната програма на ЮНЕСКО и ООН "Образование за всички";
- Закона за закрила на детето;
- Други национални и международни нормативни документи, свързани с развитието на образованието. В унисон с посочените документи в центъра на образователния процес се поставя детето с неговите заложби, интереси и потребности

III. АНАЛИЗ:

1. Анализ на външната среда:

През последните години се положиха значителни усилия от държавата и общината за разширяване обхвата на децата в детските градини. Изграждането на хармонична и разнообразна образователна среда за осигуряване на равнопоставеност и достъп до качествено образование е основен приоритет. Утвърждаването на задължителната предучилищна подготовка, две години преди постъпването на децата в училище (от 2012 г.), има силен образователен ефект, който носи дълготрайни ползи с оглед на социализацията и постиженията на всяко дете през целия период на обучение. Осъществен е интензивен процес на интегрирано обучение на децата със специални образователни потребности (СОП).

Обществените очаквания за качествено образование обикновено се свързват с разбирането за устойчива образователна система, която осигурява знанията, необходими за пълноценното интегриране на детето, бъдещият млад човек в обществото. Интелигентният и приобщаващ растеж зависи от действията, предприемани в рамките на системата за **учене през целия живот**, насочени към развиване на ключови компетентности и постигане на определено качество на резултатите от обучението в съответствие с потребностите на детето. Това разбиране предопределя една по-съвременна концепция за съдържанието на предучилищното образование. Има нови за подобряване на качеството на образование чрез модернизиране на учебното съдържание и извеждане на съвременните ключови компетентности:

- компетентности в областта на българския език;
- умения за общуване ;
- умения за учене;
- социални и граждански компетентности;
- културна осъзнатост и умения за изразяване чрез творчество;
- умения за здравословен начин на живот

СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО в съответствие с изискванията на ISO 9001:2015		
ID ICO_002 BG	ДГ 42“ЧАЙКА“	
Версия 01/ 30.09.2016	СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ	Код в СУК: СР-01
Изменение от дата: първичен		Лист: 4/22

Детска градина 42 „Чайка“ се намира в район Връбница , гр.София.Граничим с районите „Илинден“, „Надежда“ и „Люлин“ , в който има общо 35 детски градини.

В район Връбница има 6 детски градини. Въпреки големият брой детски градини в близост до нас, все още има тенденция за недостиг на места за всички деца от яслена до втора група.Местата в ПГ са достатъчни, дори има тенденция на намаляване на децата в тези групи. С влизането в сила на новата нормативна уредба за задължителна предучилищна подготовка на децата от 4 годишна възраст е възможно да се усети и малък недостиг на места в ПГ.

Функционирането на детските градини е в пряка зависимост от демографското развитие на населените места в района. Това влияе и на функционирането на ДГ 42 . Тъй като в непосредствена близост до ДГ 42 е кв.Модерно предградие , в който процента на ромското население е много голям, се очертава и риск от по-голям процент необхванати до момента деца в задължителната подготвителна група от ромското население. Ще се наложи повишаване на квалификацията на учителите за работа в мултикултурна среда и с деца невладеещи добре български език. Много висок е и процента на необразованите родители сред ромското население, което ще доведе затруднения при работата с тях и техните деца.

В последните две години се очерта ръст на ново строителство в района на детската градина , което ще доведе и нови млади семейства в района и следователно ще има повече желаещи да запишат децата си в детска градина.

Въпреки трайно очертаващата тенденция за намаляване на броя на младите педагогически кадри в сферата на предучилищното образование, ДГ 42 прави изключение и успява да привлече и да задържи на работа по-младите учители, желаещи да се развиват в тази сфера.

2. Педагогически кадри

Разпределението на педагогическия персонал по възрастови групи към момента е следното :

От 25 до 30 г – 0 учители

От 31 до 35 г – 2 учители

От 36 до 40 г – 5 учители

От 41 до 45 г – 6 учители

От 46 до 50 г – 2 учители

От 51 до 60 г – 3 учители

Над 60 г – 1 учител

Тези данни ни показват, че сме избрали правилна и печеливша стратегия за подбор, управление и развитие на персонала. Най-голям е броят на персонала във възрастова група от 41 до 45 следван от групата на възраст от 36 до 40. Това са колеги с професионален опит между 5 и 20 години , който е достатъчен за придобиване на важни умения и компетентности. Именно тези учители ще са гръбнака на детската градина и ще подпомагат работата на по-младите си колеги.

Изключително висок е процента на медицински сестри в пенсионна възраст работещи в детските заведения.Това сваля качеството на работа в яслените групи до по-ниски нива поради нежелание на мед.специалисти да продължават квалификацията си след пенсиониране.Не се очертава в близко бъдеще ръст на млади мед.специалисти които да желаят да работят в детските заведения. Това налага промяна на модела на работа и заменяне на медицинските сестри с педагози, т.е преструктурирането на яслените групи в градински и приемане само на деца навършили две години в тези групи.

3. Децата

СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО в съответствие с изискванията на ISO 9001:2015		
ID ICO_002 BG	ДГ 42“ЧАЙКА“	
Версия 01/ 30.09.2016	СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ	Код в СУК: СР-01
Изменение от дата: първичен		Лист: 5/22

Капацитетът на ДГ 42 „Чайка“ е 250 деца. Планираме да функционират десет градински групи , като от тях имаме две иновативни смесени групи работещи изцяло по метода на д-р Мария Монтесори. В ДГ 42 се приемат деца от две до седем години. Ппоради липса на медицински кадри не може да функционира детската ясла и децата се приемат само в групи в детската градина. Приема е по желание на родителите и е според разработената от СО Наредба за прием в детските заведения на територията на София град. Не допускаме подбор по пол,етническа , религиозна и социална принадлежност или по друг диференциран признак.

4.Материално техническа база.

Състоянието на материално-техническата база на детското заведение е отлично. Сградният фонд е добре проектиран, изградени са просторни занимални, басейн, музикален и физкултурен салон, кухненски блок и достатъчно сервизни и помощни помещения.През 2020 детското заведение беше основно ремонтирано, като се изгради достъпна архитектурна среда и система за енергийна ефективност състояща се в по-добра топлоизолация и соларни колектори за топла вода. Детската градина има просторен двор с индивидуални площадки за всяка група и футболно игрище за всички деца. Басейна е голям с възможност да се обучават повече от 15 деца едновременно. В следствие на преминаването на делегиран бюджет и добро управление на бюджета са подменени много от мебелите в групите, учебните материали и табла се подменят ежегодно. Осигурени са интерактивни дъски за всички групи и в мизикалния салон.Има преносими компютри за всички групи в детската градина и детската ясла. Осигурен е достъп до интернет в цялата сграда на детското заведение.

5.Педагогическо взаимодействие

В ДГ 42 работят 10 групи , като избора на учебни помагала е изцяло делегиран на учителите. Планирането и провеждането на ситуациите е съобразено с ДОС , с възрастовите и с индивидуалните потребности на децата. В групите Монтесори се залага изцяло на индивидуалния подход и осигуряване на безопасна среда за развитие на индивидуалните потребности на децата. От 2020/2021 преминаваме изцяло на работа с електронен дневник,което ще осигури по-бърза връзка с родителите.

Тъй като ДГ 42 има малък опит в представяне на работата си пред общността в района, както и в работата с НПО , ще се наложи усилена работа в тази посока и отделяне на средства за изяви и участия в районни и общински мероприятия, както и за организиране на самостоятелни концерти пред по-голяма аудитория. Детското заведение вече има изграден и функциониращ сайт, но все още учителите не са изградили навик и умения за представяне на информация за работата си пред общността.

Организираното до момента „Училище за родители „ по различни теми , беше едно от средствата за привличане на младите семейства и представяне на ДГ 42 пред общността. Резултатите от това са положителни и помогнаха за по-добър имидж на ДГ 42, затова работата в тази посока ще продължи и в следващ период, като се разшири обхвата на семействата имащи достъп до „Училище за родители“.

Силни страни.

СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО		
в съответствие с изискванията на ISO 9001:2015		
ID ICO_002 BG	ДГ 42“ЧАЙКА“	
Версия 01/ 30.09.2016	СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ	Код в СУК: СР-01
Изменение от дата: първичен		Лист: 6/22

- Обучаемите са физически и психически здрави и правилно развити.
- Няма очертан демографски срив и осезаема липса на обучаеми.
- Осъществена е приемственост между образователните институции в региона.
- Осигурено е здравно обслужване;
- Високо квалифициран персонал.
- Наличие на психолог и логопед на място в ДГ 42.
- Има МТБ съобразена със заложените изисквания .
- Оборудвани помещения за спорт.
- Създадени са условия за „равен старт“ на всички обучаеми.
- Наличие на възможности за допълнителни дейност по интереси – допълнителни педагогически услуги.
- Популяризиране, изява и презентирание на творчеството и развитието на умения в обучаемите чрез изложби и концерти.
- Приобщаване на обучаемите към националните ценности и традиции.
- Утвърждаване на личностно ориентиран и позитивен подход на възпитание.
- Наличие на финансови условия за материално стимулиране на учителите
- Наличие на възможности за вътрешно финансиране на текуща педагогическа квалификация чрез системата на делегиран бюджет.
- Утвърдена екипност на различни равнища.
- Действащи постоянни вътрешни комисии по направления.
- Прилагане на иновативни методи и подходи в учебната и възпитателна работа;
- Участие на представители на педагогическата колегия в подбора на учители.
- Включване на родителите в прекия образователно-възпитателен процес – чрез провеждане на “ден на отворени врати“, „училище за родители“ и др.
- Налице е добра връзка с местните общински структури.
- Създаден е сайт за представяне на детската градина.

Затрудняващи моменти:

- Нарастване броя на обучаемите с неадаптирано и социално неприемливо поведение, отхвърлящи традиционни педагогически въздействия, както и деца със СОП.
- Липса на достатъчно опит на учителите по групи за работа с деца със СОП .
- Липса на специализирани помагала и технически пособия за работа с деца със СОП
- Недостатъчна квалификация на учителите по отношение интегрирането на обучаеми със специални образователни потребности и корекция на рискови обучаеми, предвид повишаване броят на тези обучаеми.
- Липса на медицински специалисти:
- Недостатъчно взаимодействие между учители и родители;
- Липса на опит за работа по проекти, с НПО и привличане на дарители
- Недостиг на средства за текущи ремонти и закупуване на ново оборудване и съвременни образователни материали.

Заплахи от вътрешната и външната среда

СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО в съответствие с изискванията на ISO 9001:2015		
ID ICO_002 BG	ДГ 42“ЧАЙКА“	
Версия 01/ 30.09.2016	СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ	Код в СУК: СР-01
Изменение от дата: първичен		Лист: 7/22

- Намален обществен престиж на учителите.
- Продължаваща девалвация на моралните ценности в обществото.
- Нереални очаквания на родители спрямо учители.
- Увеличаване броя на обучаемите в риск.
- Тревожни тенденции, свързани с нарастващата апатия; неустойчивата мотивация за високи образователни постижения; агресията и неумението за рационален самоконтрол; податливостта на зависимо поведение.
- Миграция в големи размери.
- Трудности при кадровото обезпечаване, особено при медицинския и помощният персонал.
- Лошо отношение от страна на част от родителите към дейностите и правилата в детската градина.
- По- високо заплащане в частния сектор,което привлича повече млади кадри към тях.
- Риска от затваряне на детските градини поради пандемии.

Възможности за развитие

- Осигуряване на средства и условия за квалификация на кадрите.
- Популяризиране и внедряване на собствен педагогически опит и знания в практиката на образователната институция и извън нея.
- Придобитите умения и знания от специализации да станат достояние на всички чрез различни форми.
- Оказване на подкрепа чрез вътрешно-училищна квалификация.
- Повишаване инициативността в дейността на Родителските активи и Обществения съвет.
- Въвеждане на системи от награди за популяризиране на позитивния модел на поведение сред обучаемите,учителите и родителите.
- Поддържане на високото ниво на комуникация в екипа и всички участници в ОВП чрез активизиране на неформалното общуване.
- Въвеждане на правила за поведение на учителя.
- Въвеждане на правила за поведение на всички участници в ОВП.
- Повишаване компетентността на родителите при отглеждането и възпитанието на обучаемите им чрез Училище за родители.
- Осъществяване на тематични и интерактивни родителски срещи, в които главна роля да има родителят.

Възпитателно-образователен процес

- Наличие на Програмна система и учебни помагала.
- Изпълнение на държавния образователен стандарт.
- Прилагане на педагогически подходи, осигуряващи комфорта на обучаемите и стимулиращи мисловните процеси.
- Прилагане на иновативни за страната ни методи на работа.
- Всяко дете постъпило в образователната институция има право да получи качествено образование, което отговаря на нуждите и способностите му.
- Образователната и възпитателната дейност е ориентирана към многообразните личностни потребности на обучаемите

СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО		
в съответствие с изискванията на ISO 9001:2015		
ID ICO_002 BG	ДГ 42“ЧАЙКА“	
Версия 01/ 30.09.2016		Код в СУК: СР-01
Изменение от дата: първичен	СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ	Лист: 8/22

- Обучението, подготовката и възпитанието на обучаемите се осъществяват в рамките на единна културно-образователна среда, която създава гаранции за защита и развитие на отделните култури и традиции в рамките на образователна политика образователната институция и общо културно-езиково пространство.
- Образователната институция, като част от системата на образованието ползва автономия да провежда собствена политика отговаряща на държавните образователни стандарти

Вътрешен потенциал:

- Овладяване принципите и методите на позитивното възпитание чрез самоподготовка, вътрешна и външна квалификация.
- Повишаване на квалификацията (посещаване на курсове, тренинги, обучение или самообучение).
- Мотивиране и стимулиране и на родителите към спомоществователство.
- Кандидатстване за включване в различни проекти и програми.
- На базата на досегашен опит, може да се създадат нов тип отношения на сътрудничество със семейството чрез нетрадиционни форми.
- Създаване на система за външна изява на децата и учители.
- Популяризиране на изявите на обучаеми и ученици чрез изградената система за комуникация на образователната институция.
- Поддържане на система за обмен на информация със семейството и образователната институция.

Учебно-техническа и материална база

- 10 просторни светли спални и занимални, отделни санитарни помещения
- оборудван музикален салон
- физкултурен салон;
- басейн
- футболно игрище
- стая за допълнителни педагогически услуги;
- съвременни, оборудвани детски площадки, изградени според изискванията за безопасност.
- зелените площи са подновени с декоративни храсти , засадени са нови дървета;
- Създадена ИКТ среда– модерни ИКТ средства, подпомагащи педагогическия процес във всяка група, компютри и принтери, копирна машина, телевизори и DVD, озвучителни уредби.
- Достатъчен библиотечен фонд – периодичен печат, научна литература, утвърдени учебни помагала и дидактични материали.
- Изграден е главен вход към сградата на Образователната институция, който дава облика на образователната институция;
- кабинети за директора, за зам.директора, за касиер и домакин, за психолог и логопед;
- лекарски кабинет и изолатор;
- обособен кухненски блок с всички необходими съоръжения за работа – печки, фурни, хладилни съоръжения, картофобелачка , зеленчукорезачка, професионален пасатор
- просторни и светли коридори
- архив
- съблекалня за персонала

СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО в съответствие с изискванията на ISO 9001:2015		
ID ICO_002 BG	ДГ 42“ЧАЙКА“	
Версия 01/ 30.09.2016	СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ	Код в СУК: СР-01
Изменение от дата: първичен		Лист: 9/22

- стая за почивка
- баня

Идентификация на проблемите

Общи проблеми:

- Липсва национален инструментариум за диагностика.
- Недостатъчна финансова осигуреност на цялостния процес в образователните институции
- Липса на национална стратегия за спорта в предучилищна възраст.
 - Недостиг на места в детските градини и ясли

Специфични проблеми:

- Увеличаващи се прояви на агресивни нагласи в образователна среда.
- Затруднена идентификация на нестандартните обучаеми и липса на адекватна корекционна дейност.
- Проблеми с родителите – неразбиране целите на учебното заведение, разминаване на критериите за развитие на обучаемите и др.
- Липса на съвместна (със семейството) развиваща програма за обучаемите

IV. ПРОГРАМНА СИСТЕМА. ВИЗИЯ ЗА РАЗВИТИЕ. МИСИЯ. ЦЕННОСТ. ГЛОБАЛНА ЦЕЛ

1. Програмна система (Приложение към стратегията)

Програмната система на Образователната институция , е разработена на база ДОС за предучилищно и училищно образование и изисквания по ЗУПО.

Програмната система на Образователната институция, е цялостна концепция за развитието на детето с подходи и форми на педагогическо взаимодействие, подчинени на стратегическата цел на образователната институция: полагане на основите за учене през целия живот, като се осигурява физическо, познавателно, езиково, духовно-нравствено, социално и творческо развитие на детето, като се отчита значението на развитието до достигане в реална работна среда.

Програмната система ще подпомогне учителя, за да осигури условия за пълноценно развитие на обучаемите, така че:

- Обучаемия да е спокоен, щастлив, уверен и успешно да навлиза в света.
- Учителят уверено и с удовлетворение да постига по-добри резултати с ежедневната си работа с обучаемите и родителите.
- Родителят да „израства“ заедно с детето си, като го подкрепя в развитието, подпомага разгръщането на неговия потенциал.
- Родителят и учителят имат определени отговорности относно детето, които реализират в сътрудничество в името на обучаемия.

Подходи и форми на педагогическо взаимодействие:

Педагогическото взаимодействие е процес, насочен към постигането на определен очакван резултат, свързан с цялостното развитие на детето, в който основни участници са учителят и детето. При

СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО в съответствие с изискванията на ISO 9001:2015		
ID ICO_002 BG	ДГ 42“ЧАЙКА“	
Версия 01/ 30.09.2016	СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ	Код в СУК: СР-01
Изменение от дата: първичен		Лист: 10/22

провеждането на педагогическото взаимодействие учителите използват игровата дейност за постигането на компетентностите по ДОС. Образователната институция осигурява игрова дейност през учебното и неучебното време.

- **Подходи** – личностен и индивидуален; ситуационен и интегрален; конструктивен; използване на „Е“ – обучение и технологии; кооперативно учене; интеркултурно образование; креативност и успеваемост.

Педагогическото взаимодействие в Образователната институция се организира в основна форма и в допълнителни форми.

- **Форми** – основна и допълнителна.

Основна форма на педагогическо взаимодействие е изготвена според План – разпределение по съответна дисциплина и изисквания на ДОС за образователни компетентности. Педагогическите взаимодействия се организират само в учебното време и осигуряват постигането на компетентностите по ДОС. Конкретното разпределяне на педагогическите ситуации по образователни направления се осъществява в месечно разпределение.

Допълнителните форми са самостоятелни дейности по избор на обучаемите – в зависимост от условията и дейности, организирани от педагозите в образователната институция и външните звена работещи за развитие на умения с неформални и формални техники на преподаване

В допълнителните форми на педагогическо взаимодействие се разширяват и усъвършенстват отделни компетентности или се осигурява придобиване на други компетентности в съответствие с интересите на обучаемите и се допринася за цялостното развитие на обучаемите.

Допълнителните форми на педагогическо взаимодействие се организират от учител извън времето за провеждане на педагогическите работни сесии.

Допълнителните форми се организират както в учебното време така и в неучебно време .

Допълнителните форми се организират по преценка на учителя , цялостната организация на деня и с интересите и потребностите на обучаемите.

Тематично разпределение (Приложение към стратегията и програмната система)

Тематичното разпределение осигурява ритмичното и балансираното разпределяне на съдържанието по образователните направления и включва темите за постигане на отделни компетентности като очаквани резултати.

Тематичното разпределение се разработва, като се отчитат интересите на обучаемите и спецификата на образователната среда в ДГ 42.

Механизъм за взаимодействие между участниците в образователният процес

Предучилищното образование ,като процес на възпитание,социализация и обучение на децата се осъществява в тясно сътрудничество с родителите.

Сътрудничеството между учители,директор,други педагогически специалисти и родителите създава условия за постигане на целите на предучилищното образование,както и за формиране на положително отношение към училището.

СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО в съответствие с изискванията на ISO 9001:2015		
ID ICO_002 BG	ДГ 42“ЧАЙКА“	
Версия 01/ 30.09.2016		Код в СУК: СР-01
Изменение от дата: първичен	СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ	Лист: 11/22

Основна функция на механизма за взаимодействие между участниците в предучилищното образование е създаването на условия и предпоставки за отговорно участие на семейството в живота на детската градина чрез нова комуникационна стратегия и технологии за взаимодействие с родителите. Механизма извежда на преден план процеса на педагогическо образование на родителите, като основна съдържателна и технологична рамка за провокиране на инициативност в сътрудничеството между педагозите и родителите. При реализирането на дейностите е необходимо да се отчете разликата в семейната среда.

Във всяка група е разписан Механизъм за взаимодействие с родителите, с конкретни теми.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ:

- Повишаване на равнището на житейско – педагогическата култура на съвременното семейство.
- Разширяване на познанията на родителите за спецификата, възможностите и приоритетите на семейното възпитание в детството.
- Придобиване от родителите на познания за детското развитие, потребностите и мотивите, движещи поведението на детето и причините предизвикващи конфликти „родител-дете“
- Усвояване на умения от родителите за самоанализ и самооценка на житейските цели и приоритети, възпитателните ориентации и модела на родителско поведение.
- Усвояване от родителите на умения за позитивна комуникация, адекватна реакция към поведението на детето и ефективно възпитателно влияние чрез приложението на меторди и средства за разрешаването на проблеми във възпитателния процес.
- Разрешаване на проблемите, чрез позитивна вътрешна комуникация.
- Положителна промяна в мотивите и нагласите на педагогическият колектив.
- Емоционален комфорт и успешна адаптация на децата.
- Изграждане у децата на един толерантен и позитивен модел на общуване с връстниците, семейството и природата.

2. Мисия на Образователната институция:

ДГ 42 „Чайка“ - образователен център на общността даващ възможност на децата да развият себе си и собствените си заложби чрез образователна работа в безопасна среда.

2.1. Визия на Образователната институция

Утвърждаване на Образователната институция като конкурентно способно учебно заведение, с непрекъснато обновяваща се материална база, със съвременни технологии и интерактивни методи на преподаване, което ангажира, подпомага и стимулира обучаемите да получат образование, съответстващо на потребностите на съвременния живот. Образователна институция, в която постоянно се усъвършенстват професионалните умения на учителите и е обособена общност от съмишленици- учители и родители, проявяващи толерантност, загриженост и зачитане на човешките ценности.

ДГ 42 да бъде:

- **Място**, където обучаемия се чувства щастлив, защитен, разбран и подкрепян.

СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО в съответствие с изискванията на ISO 9001:2015		
ID ICO_002 BG	ДГ 42“ЧАЙКА“	
Версия 01/ 30.09.2016	СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ	Код в СУК: СР-01
Изменение от дата: първичен		Лист: 12/22

- **Предпочитана среда** за децата, където се гарантира тяхното умствено, емоционално, социално, личностно и здравно-физическо развитие.
- **Център** за родители, търсещи и намиращи подкрепа, съгласие, сътрудничество, педагогическа информация.
- **Средище** на хора, които обичат децата и професиите си, поддържат квалификацията си на съвременен равнище, стремят се към висока професионална реализация и са удовлетворени от работата си .

V. ЦЕННОСТ НА СТРАТЕГИЯТА

- Ориентирана към интереса и към мотивацията на детето, към възрастовите и социалните промени в живота му, както и към способността му да прилага усвоените компетентности на практика;
- Осигурява равен достъп до качествено образование и приобщаване на всяко дете;
- Осигурява равнопоставеност и недопускане на дискриминация при провеждане на образователни политики;
- Осигурява запазване и развитие на българската образователна традиция;
- Осигурява хуманизъм и толерантност между участниците в образователния процес;
- Осигурява съхраняване на културното многообразие и приобщаване чрез българския език;
- Осигурява иновативност и ефективност в педагогическите практики и в организацията на образователния процес въз основа на научна обосновааност и прогнозиране на резултатите от иновациите;
- Осигурява прозрачност на управлението и предвидимост на резултатите.
- Осигурява автономия за провеждане на образователни политики, самоуправление и децентрализация

VI. ГЛОБАЛНА ЦЕЛ

Повишаване на качеството и ефективността на образователно-възпитателния процес , чрез ориентация към личностно-центрирания подход и стимулиране на развитието, творческите заложби. интереси, потребности и потенциал на всяко дете.

VII. СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ

1. Повишаване на качеството на образованието и възпитанието ;
2. Повишаване на ефективността на управлението в детската градина, чрез делегиране на правомощия.

VIII. ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ (краткосрочни в годишния план за дейността на образователната институция)

СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО в съответствие с изискванията на ISO 9001:2015		
ID ICO_002 BG	ДГ 42“ЧАЙКА“	
Версия 01/ 30.09.2016		Код в СУК: СР-01
Изменение от дата: първичен	СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ	Лист: 13/22

1. Повишаване качеството на образование

- 1.1. Непрекъснат стремеж към развитие на професионално-личностните качества и на професионалните умения на учителите, съобразно изискванията на съвременния живот и повишаване на авторитета на учителя;
- 1.3. Промяна в общуването между заинтересовани страни – взаимодействие, взаимопомощ;
- 1.4. Създаване на институционална култура, изграждаща лидери;

2. Повишаване качеството на педагогическото взаимодействие

- 2.1. Повишаване качеството на образование чрез промяна процеса на обучение, насърчаващ развиване и придобиване на ключовите компетентности в учителите
- 2.2. Възпитаване на обучаемите в самоконтрол и организация на времето.
- 2.3. Осигуряване на позитивна образователна среда;
- 2.4. Осигуряване на безопасна образователна среда.

3. Осигуряване на разнообразни допълнителни дейности извън ДОС за стимулиране на образователна активност

- 3.1. Повишаване инициативността и разнообразяване формите на работа в дейността на Образователната институция;

4. Превръщане на Образователната институция в център на общността

- 4.1. Развиване на сетивност към заобикалящата среда;
- 4.2. Повишаване качеството на работа с партньорите от общността;

5. Интелектуално, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепа на всяко дете и в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му;

6. Формиране на устойчиви нагласи и мотивация за учене през целия живот;

7. Формиране на толерантност и уважение към етническата, националната, културната, езиковата и религиозната идентичност на всеки гражданин;

8. Формиране на толерантност и уважение към правата на обучаемите и хората с увреждания

9. Формиране на висока здравна и екологична култура у децата и родителите.

IX. ВОДЕЩИ ПРИНЦИПИ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРАТЕГИЯТА:

Ориентираност към личността	Основна задача - успехът на отделната личност.
Равен достъп	Всеки обучаем, постъпил в образователната институция, има право да получи качествено образование, което отговаря на нуждите и способностите му.

СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО		
в съответствие с изискванията на ISO 9001:2015		
ID ICO_002 BG	ДГ 42“ЧАЙКА“	
Версия 01/ 30.09.2016		Код в СУК: СР-01
Изменение от дата: първичен	СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ	Лист: 14/22

Сътрудничество	Успешната образователна и възпитателна политика се основава на широка кохезия с родителите и партньорство с други образователни и възпитателни институции за подпомагане на дейността на образователната институция и подобряване на материалната база.
Екипност	Етичност, колегиалност, екипен принцип в работата на учителите и спазване на етичния кодекс на учителя. Компетентност и професионализъм, като най-сигурен начин за отстояване авторитета на учителската професия;
Отговорност	Всички членове на педагогическата колегия и помощно-обслужващия персонал, ангажирани в образователната, възпитателната и обслужващата дейност, осъществявана в образователната институция, носят отговорност за постигане на трайни ефекти с дългосрочно въздействие.
Гъвкавост	Образователната и възпитателната дейност е ориентирана към многообразните личностни потребности и предоставя възможности за свободен избор на обучаемите.
Единство в многообразието	Обучението, подготовката и възпитанието на обучаемите се осъществяват в рамките на единна културно-образователна среда, която създава гаранции за защита и развитие на отделните култури и традиции в рамките на образователната политика на ДГ 42 и общо културно-езиково пространство.
Новаторство	Административното ръководство и педагогическият колектив демонстрират воля и възможности за възприемане на иновационни подходи с цел постигане на по-добри резултати. Съчетаване на утвърдените традиции с отвореност към нови идеи.
Автономност	Образователната институция като част от системата на образованието ползва автономия да провежда собствена политика, отговаряща на държавните образователни стандарти.
Отчетност	Всички участници в образователната и възпитателната дейност отговарят и се отчитат за своите действия с цел осигуряване на ефикасност, ефективност и резултатност на политиките.
Ефективност	Динамично управление, реализация и обвързване на ресурсите с конкретни резултати, оценка на миналия опит и бъдещото въздействие.
Релевантност	Целите трябва да стимулират образователната институция да изпълнява своята мисия.

СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО в съответствие с изискванията на ISO 9001:2015		
ID ICO_002 BG	ДГ 42“ЧАЙКА“	
Версия 01/ 30.09.2016		Код в СУК: СР-01
Изменение от дата: първичен	СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ	Лист: 15/22

Реалистичност на подхода	Целите трябва да бъдат реалистични, като се отчитат външните и вътрешните фактори.
Мотивираност	Целите трябва да стимулират дейностите в рамките на съответната област на политиката.
Прозрачност/разбираемост	Целите трябва да бъдат определени просто и ясно.
Хармонизираност	Целите в областта на политиката и звената вътре в образователната институция, трябва да бъдат в тясна взаимна връзка.
Законосъобразност	Всички цели, приоритети, мерки и конкретни действия съответстват на Конституцията на Република България и другите нормативни актове.

Х. ДЕЙНОСТИ И ПОЛИТИКИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ:

1. Изграждане на процедура за управление на процесите
2. Изработване на система за управление на ресурси (финансови, материални и човешки)-
3. Изработване на план за управление на риска. Оценка на рискови фактори и др.
4. Изработване на план за управление на кризите.
5. Изграждане на план за иновационни политики.
6. Създаване на програмна система .
7. Дейности свързани с Повишаване качеството на учебно - възпитателния процес и техниките на преподаване.
8. Дейности свързани с осигуряване на извънкласни инициативи и мероприятия за стимулиране на детската активност, защита на обучаемите и здравен статус и работа с обучаеми със СОП.
9. Дейности свързани с Осигуряване на условия за развитие на способностите, интересите, в зависимост от интересите и потребностите на детето, гражданско обучение и възпитание на подрастващите чрез качествено, съвременно и модерно образование Дейности за разширяване на възможностите на Образователната институция, да се превърне в център на образователна, културна и социална дейност, който осъществява многостранни инициативи в партньорство в външни звена и родителска общност.
10. Дейности свързани с Повишаване имиджа на професията „учител“, имидж на Образователната институция и популяризация на учебното заведение.

За успешното реализиране на дейностите обезпечавачи успешното реализиране на стратегията се изгражда **Комисия за контрол на качеството в образователния процес.**

Дейностите в образователната институция се описват в **Годишен план за дейността на ДГ 42 и Правилник на дейността на ДГ 42.**

XI. ПРИОРИТЕТНИ НАПРАВЛИНИЯ В ДЕЙНОСТТА

Приоритет 1. Лидерство. Семейство. Възпитание

СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО в съответствие с изискванията на ISO 9001:2015		
ID ICO_002 BG	ДГ 42“ЧАЙКА“	
Версия 01/ 30.09.2016	СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ	Код в СУК: СР-01
Изменение от дата: първичен		Лист: 16/22

Формиране на учители лидери чрез система от мерки за осигуряване на кариерно развитие и чрез реализация на гъвкави форми на обучение. Включване на семейството и родителите в процесите на образование и възпитание на обучаемите. Намаляване на проявите на агресия и негативни нагласи. Партньорство между родители, обучаеми и учители. Възпитаване на морални норми, основани на националните и общочовешките ценности.

Приоритет 2. Учене през целия живот

Формиране на умения и нагласи за учене през целия живот.

Приоритет 3. Изграждане на институционална култура и гражданска активност

Стимулиране развитието на гражданско активни звена (обществен съвет+настоятелство) Осигуряване на среда за развитие на способностите, интересите, гражданско обучение и възпитание на подрастващите чрез качествено, съвременно и модерно образование.

Приоритет 4. Партньорство

Ефективно взаимодействие със заинтересовани страни: партньорите - бизнес, неправителствени организации, общинската и държавната администрация и др. За ефективна работа със заинтересовани страни е изграден Обществен съвет. Обществения съвет има свой правилник - **Правилник на Обществения съвет към образователната институция** и собствена система за взаимодействие с включените в него структури, като в плана за работа на съвета се залага 2 пъти в годината да се дава обратна връзка към образователната институция.

Приоритет 5. Повишаване на качеството и ефективността на образователния процес.

За Повишаване качеството и ефективността на образователния процес е приложен **Списък – Образец**, съдържащ структурата и организацията на образователната институция и са въведени **Правилник за вътрешния трудов ред, Етичен кодекс, План за квалификационна дейност , План – материално техническа база и условия за реализация на образователно - възпитателния процес.**

Приоритет 6. Развитие на двигателна и спортна култура за повишаване на здравния статус на обучаемите (система за здравно развитие). Изграждане на условия за повишаване на физическата активност и укрепване на здравето на обучаемите. Изграждане на двигателна култура.

Приоритет 7. Усъвършенстване системата за квалификация и перманентно обучение – План за квалификация и Правила за квалификация

Приоритет 8. Удовлетворяване на специфичните образователни потребности на обучаемите и нарастващата възискателност на родителите. Подобряване на работата с деца с емоционални и интелектуални затруднения и специални образователни потребности. **Индивидуални планове и програми за развитие на обучаеми със СОП**

Приоритет 9. Осигуряване на безопасност, стабилност, ред и защита на обучаеми и учители в образователната институция

СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО в съответствие с изискванията на ISO 9001:2015		
ID ICO_002 BG	ДГ 42“ЧАЙКА“	
Версия 01/ 30.09.2016	СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ	Код в СУК: СР-01
Изменение от дата: първичен		Лист: 17/22

За осигуряване на безопасност, стабилност, ред и защита на обучаеми и учители в образователната институция са разработени Механизъм за противодействие на тормоза; План за работа на комисия за борба с противообществените прояви на малолетни и непълнолетни; **Програма за превенция на ранно напускане на образователна среда**

Приоритет 10. Имиджова, е-политика, работа с медии и външни звена изграждащи имидж на Образователната институция.

Поддържане на високо ниво на Комуникационна политика. Оптимизиране на възможностите ОБРАЗОВАТЕЛНАТА ИНСТИТУЦИЯ да се превърне в център на образователна, културна и социална дейност, който осъществява многостранни инициативи .

Приоритет 11 Стабилизиране на Образователната институция при кризи.

Приоритет 12 Изграждане на социални, граждански и интеркултурни ценности, здраве и устойчива околна среда

За изграждане на социални, граждански и интеркултурни ценности, здраве и устойчива околна среда са изготвени Програма за екологично образование; Програма за гражданско образование; Програма за интеркултурно образование; Програма за здравно образование.

Дейностите по приоритетни направления в образователната институция се описват в

Годишен план за дейността на ДГ 42“Чайка“.

XII. ФИНАНСОВО ОБЕСПЕЧАВАНЕ. ФИНАНСОВА ПОЛИТИКА

Финансовата политика на **ДГ 42“Чайка“**, представлява система от цели, принципи на управление и правила по отношение на бюджета, бюджетния процес и финансовите взаимоотношения с ПРБК, други организации, институции и лица.

При системата на делегиран бюджет, на пръв поглед директорът има възможност да дефинира проблемите, да планира разходите и да следи за тяхното изпълнение, като отчита приоритетите на дейността и развитието на Образователната институция. Това не означава, че финансовите възможности на делегирания бюджет са достатъчни за обезпечаване на всички финансови необходиминости и дейности на Образователната институция. Ето защо директорът е длъжен да се съобразява с пределите на определения за всяка една финансова година бюджет, като търси оптималната му реализация, съобразно определените в настоящата стратегия приоритети.

Целите на Образователната институция включват заложените стратегически цели в Стратегията за развитие на образователната институция и оперативните цели, определени в **Годишен план за дейността** и **Стратегията за развитие** на образователна институция за периода .

Основна цел на финансовата политика на Образователната институция е поддържане на финансово състояние, гарантиращо постигане на заложените цели в съответствие със законните правомощия и управленската отговорност на директора.

Чрез прилаганата финансова политика директорът на образователната институция осигурява ефективното бюджетиране и финансово управление чрез:

СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО в съответствие с изискванията на ISO 9001:2015		
ID ICO_002 BG	ДГ 42“ЧАЙКА“	
Версия 01/ 30.09.2016	СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ	Код в СУК: СР-01
Изменение от дата: първичен		Лист: 18/22

1.Разбиране на целите, организацията и финансирането, основните процеси протичащи в образователната институция;

2. Свързване на дългосрочното виждане за образователната институция, с конкретните цели и приоритети и осъществяване на многогодишно бюджетно планиране и подходящи решения за разпределение на средствата в подкрепа на тази визия;

3. Познаването на механизмите за управление на бюджета за постигането на основната цел на образователната институция;

4. Постигане на единодействие и ефективна съвместна работа с работещите в образователната институция ;

5. Търсене и отчитане на външни за образователната институция, мнения и оценки за нейните функции, цели и задачи и за възможните пътища за по-доброто изпълнение на задачите при запазване на независимостта и финансирането;

6. Отчитане на външното влияние и приспособяването към околната среда;

7.Събиране и анализиране на надеждни данни за бюджетното планиране, програми, одит, преглед на изпълнението на поставените цели и бюджетни искания за решения за преразпределение на средствата;

8. Използване на подходящи бюджетни инструменти и техники като средство за събиране на надеждна финансова обезпеченост ;

9. Водене на успешни преговори, постигане на консенсус, добра работа в екип и поддържане на отговорност и партньорство на базата на резултатите;

10.Използване на съвременни информационни и комуникационни технологии и привличане на квалифицирани специалисти;

11. Ефективен управленски контрол и отчетност на използването на държавните средства;

12. Своевременен отговор на промени в потребностите на заинтересовани страни по отношение на предоставяните услуги;

13. Поддържане на стабилно финансово състояние, осигуряващо баланс между приходите и разходите.

Съгласно Закона за държавния бюджет на Република България /ЗДБРБ/ от 2008 г. Образователната институция, премина на Делегиран бюджет. С въвеждането на делегирания бюджет съществено се промениха и правомощията и отговорностите на директора и счетоводителя на Образователната институция.

Директорът на образователната институция има право:

1. На третостепенен разпоредител с бюджетни кредити;
2. Да извършва компенсирани промени по плана на приходите и разходите, в т.ч. и по дейности, като уведомява първостепенния разпоредител с бюджетни кредити затова;
3. Да се разпорежда със средствата на образователната институция;
4. Да определя индивидуалните възнаграждения, преподавателската натовареност и броя на учащите, определени в подзаконовите нормативни актове;

СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО в съответствие с изискванията на ISO 9001:2015		
ID ICO_002 BG	ДГ 42“ЧАЙКА“	
Версия 01/ 30.09.2016	СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ	Код в СУК: СР-01
Изменение от дата: първичен		Лист: 19/22

5. Самостоятелно да определя числеността на персонала, обезпечавайки прилагането на план за работа и съобразно с утвърдения бюджет на Образователната институция.

Като третостепенен разпоредител с бюджетни кредити и самостоятелна банкова сметка, на Образователната институция се определя бюджет от първостепенния разпоредител с бюджетни кредити, за който Образователната институция води самостоятелна счетоводна отчетност. Самостоятелността на Образователната институция се изразява като възможност да разпределя годишния си бюджет, с рамка, определена от общинската комисия за разпределяне на бюджетните средства по „формула“, да се разпорежда с предоставените му средства, да решава как да ги използва, да провежда процедури по ЗОП и наредбата за малките обществени поръчки, да планира и разпределя собствените си приходи, да организира търгове за отдаване на имущество под наем, да извършва ремонти, да провежда мероприятия за повишаване на квалификацията на служителите, да сключва договори с външни изпълнители и други.

Делегирането е свързано с разширяване свободата на директора за вземане на решения при управлението и контрола на финансите на образователната институция.

Първостепенният разпоредител с бюджетни кредити предоставят на образователната институция средствата по единни разходни стандарти, разпределени по формули, в срок до 7 работни дни от получаването им от централния бюджет. Финансирането по формула е механизъм за определяне на „справедлив“ дял бюджетна субсидия за Образователната институция на базата на „обективни“ показатели, изразяващи обема на дейността ѝ. Системата на делегирани бюджети изключва предоставянето на субсидия въз основа на месечни заявки, чието изпълнение да зависи от решението на ПРБК.

Заедно с правомощията за директора на Образователната институция възникват и изисквания за придобиване на мениджърски, управленски, организационни и най-вече финансови познания и опит. За ефективното планиране и икономичното изразходване на бюджетните средства важна роля играе контролът по тяхното управление. Той се извършва непосредствено при вземане на решения за разпределението, изплащането и отчитането на разходите, както и чрез създаване, въвеждане и функциониране на адекватна СФУК в Образователната институция. Директорът на Образователната институция засилва ролята и разширява обхватът на вътрешния контрол, който става важен елемент на бюджетния процес. Елементи на контрола са заложили както в процеса на съставяне на бюджета, така и на следващите фази – изпълнение и отчитане.

В Образователната институция е въведена система - **СФУК** и процедура за съставяне, утвърждаване, изпълнение, изменение и отчитане на бюджета. СФУК в Образователната институция се актуализира ежегодно, а при промяна на нормативни документи – в кратки срокове след обнародване на промените. Финансовото обезпечаване на Образователната институция е в пряка връзка с постигане на най-високо качество на обучението.

Финансовото обезпечаване на Образователната институция има много аспекти, свързани с осигуряване на образователния процес, стопанската издръжка и др. Финансовото обезпечаване на Образователната институция се постига с

-Делегирани средства

СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО в съответствие с изискванията на ISO 9001:2015		
ID ICO_002 BG	ДГ 42“ЧАЙКА“	
Версия 01/ 30.09.2016	СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ	Код в СУК: СР-01
Изменение от дата: първичен		Лист: 20/22

- Разработване и реализиране на проекти
- Целеви средства от Министерство на образованието по различни програми.
- Дарения от спонсори

Значителна част от бюджетните разходи представляват трудовите разходи, в които, освен месечни трудови възнаграждения влизат и осигуровките, платени годишни отпуски, СБКО, допълнителни трудови възнаграждение, в т. ч. лекторски часове, за оценка на годишните резултати от дейността на педагогическия персонал и др.

Към стопанските разходи са издръжката на Образователната институция, плащанията за отопление, ел. енергия, вода, материали за поддръжка, сключени договори за обслужване техниката в Образователната институция, ремонти, застраховка на сградата и имуществото, командировки, разходи за закупуване на учебници, помагала, книги, абонамент, квалификации на персонала и др. Изградена е система за отчетност и информираност по отношение на финансовите операции по периоди .

XIII. ИНДИКАТОРИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ НА РЕЗУЛТАТИТЕ:

- Изградена система по управление на качеството в Образователната институция
- Налична е цялата документация заложена в нормативната и управленска база на образователната институция.
- Проведени дейности по приоритетни направления заложи в Годишния план
- Увеличение на неформалните срещи за обмяна на професионална информация;
- Повишаване на резултатите по покриване на ДОС в края на учебната година
- Брой дейности, инициирани и организирани от родители и учители;
- Брой дейности, организирани съвместно със заинтересовани лица;
- Създадени системи за награждаване на позитивно поведение и намаляване броя на сигнали от родители и външни звена ;
- Брой наградени учители и обучаеми;
- Брой проведени спортни мероприятия и активности;
- Брой реализирани образователни проекти;
- Брой реализирани проекти с външни звена;
- Брой представени образователни проекти пред родители и общност;
- Брой посетени квалификационни курсове и представени пред общността добри практики;
- Брой дейности, отчети за работа на психолог и ресурсен екип с обучаеми със СОП, работа с обучаеми с интелектуални затруднения, уязвими групи и агресивни звена. Осигурени допълнителни образователни възможности за обучаеми със слаби резултати, обучаеми в риск, обучаеми със СОП, изявени обучаеми, консултации, допълнителна работа и др. Работа с контингент обучаеми от уязвими социални групи – от социално слаби семейства, с нисък образователен статус, от етнически малцинства и др. Дейности по превенция и ограничаване на отпадането.

СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО в съответствие с изискванията на ISO 9001:2015		
ID ICO_002 BG	ДГ 42“ЧАЙКА“	
Версия 01/ 30.09.2016		Код в СУК: СР-01
Изменение от дата: първичен	СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ	Лист: 21/22

- Осигурена безопасна и благоприятна образователна среда – разработена и внедрена система за превенция на насилието и агресията сред обучаемите, която е известна и на родителите, разработени и се прилагат разнообразни програми, насочени към намаляване на установени негативни поведенчески прояви сред обучаемите.

- Създадена и се следва разработена в зависимост от заинтересовани лица в образователния процес комуникационна политика и канали за събиране на обратни връзки от заинтересовани звена.

- Създадена оптимална организационна структура за управление и организационни компетентности на отделните нива (постоянни и временни комисии, Екип за мотивация и подкрепа на личностното развитие на детето, Обществен съвет, Училищно настоятелство, родителски съвети,

- Създаден е механизъм за вътрешна оценка на дейността на Образователната институция(самооценка), като получените оценки се използват в процеса на стратегическото и оперативно планиране. (дефинирано заплащане)

- Създаден е механизъм за вътрешна оценка на дейността на образователната институция - самооценка, като получените оценки се използват в процеса на стратегическото и оперативно планиране. (Годишен план, План за контролната дейност, План за Педагогическите съвети и др.)

- Осъществен ефективен контрол :

1) Планът за контролната дейност на директора на Образователната институция е изготвен на база направен задълбочен анализ, установени дефицити и приоритети от предходната година и съдържа цели, задачи, видове контрол, обект и предмет на контрола, средства и методи, периодичност, инструментариум

2) При реализиране на контролната дейност се използват различни методи и средства за установяване на реалното състояние на наблюдаваните процеси, изготвя се задълбочен анализ на получените резултати, обобщения и изводи; при необходимост са давани препоръки за регулиране на процеса, за оптимизиране на качествените и количествените характеристики на дейността, осъществява се последващ контрол.(Протоколи от контролна дейност);

3) Осигурено е съответствие между планирания и реализирания контрол, като се спазват принципите на всеобхватност, системност, ефективност, превантивност, ориентиране към резултатите – мониторинг върху крайните резултати от дейността и др.

- Изградена система за квалификационна дейност по ДОС

- Изградена система за анализ на резултати от учебно възпитателния процес (всяка година и резюме за 4 годишен период до края на периода на стратегията

- Брой дейности за изграждане и поддържане на безопасна среда.

- Участие на обучаеми в различни инициативи в полза на обществото и изграждане на гражданско съзнание;

- Участия на обучаемите в съвместни инициативи без оглед на раса, пол, етническа принадлежност и личностни различия.

- Участие на родителите в институционалния живот – брой и повишаване степента на ангажираност;

СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО		
в съответствие с изискванията на ISO 9001:2015		
ID ICO_002 BG	ДГ 42“ЧАЙКА“	
Версия 01/ 30.09.2016	СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ	Код в СУК: СР-01
Изменение от дата: първичен		Лист: 22/22

- Изработени и действащи Правила за поведение на учителя;
- Изработен и действащ Етичен кодекс;
- Създадена и действаща Комисия за контрол на качеството в образователният процес;
- Брой проведени ситуации в извън институционална среда;
- Увеличаване броя положителните обратни връзки от родители с цел повишаване имиджа на Образователната институция пред местна общност;
- Изградена документация в съответствие със системата по управление на качеството
- Изградена система за оценка и самооценка на учители и обучаеми;
- Намаляване на броя агресивни и рискови звена;
- Повишена ефективност на управление на Образователната институция.
- Подобрена материалната база и осигурена добра технологична обезпеченост на образователния процес.
- Осигурена безопасна среда за обучаеми и учители.
- Спазени са всички срокове зададени по дейности и приоритети

XIV. УПРАВЛЕНИЕ

За поддържане на високо качество на работа и изпълнение на стратегията се определят постоянно действащи комисии в ДГ 42. Изграждат се и се поддържат: Правилници, Заповеди, Последователност на процесите, Документи и процедури описващи процеса жалби и сигнали; Документи и процедури описващи процес Видеонаблюдение.

Процедури, правила, отговорности и политики според ДОС, Типови бланки, протоколи, контролни карти , Процедура по назначаване на песонал, Процедура по прием в образователна институция др.

За реализирането на тази стратегия се разработват и приемат допълнителни програми , планове, правилници, типови бланки и др. типови документи, отнасящи се до конкретните й части. Всяка година се разработва годишен план за дейността на образователната институция с конкретни процедури, указани срокове и отговорници. Коригиращите действия са под контрола на Директорът на Образователната институция и Педагогическият съвет..

Настоящата стратегия е утвърдена със заповед на директора №2 / 17.09.2020